



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ
และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะเป็นพนักงานจ้าง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหา และการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง และประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง โดยรับสมัครในระหว่างวันที่ ๓ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ (๑) ของประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับข้อ ๕ ของประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็น พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ กำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

เลขที่นั่ง สอบ	เลขประจำตัว ผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑	นางสาวสุดารัตน์ เต็มพร้อม	
๒	๐๒	นางสาวสุกัลลักษ์ ฤกษ์ยาม	
๓	๐๓	นางสาววราภรณ์ พิมพ์ลอย	
๔	๐๔	นางสาวรัชณี หนูทอง	

๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)

เลขที่นั่ง สอบ	เลขประจำตัว ผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑	นางสาวชไมทิพย์ ใจอ่อน	
๒	๐๒	นางสาวฉวีวรรณ หนูทอง	
๓	๐๓	นางสาวเบญจภรณ์ สังข์เทาฤทธิ์	

๑.๓ ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ

เลขที่นั่ง สอบ	เลขประจำตัว ผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑	นายกำธร บุตรมาลา	

อนึ่ง การสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิการเข้ารับการประเมินสมรรถนะข้างต้นได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ หากพบว่าเป็นผู้มีความสมบูรณ์ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ แม้จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง หรือได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนาแล้วก็ตามจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ โดยจะไม่ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในกรณีที่ถึงลำดับที่บรรจุแต่งตั้ง หรือพิจารณาให้ออกจากการปฏิบัติราชการในกรณีที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างไปแล้ว

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ตามวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	การประเมินสมรรถนะ	สถานที่
๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘	๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ))	ห้องประชุม อบต.บ้านนา
๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘	๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ))	ห้องประชุม อบต.บ้านนา
๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘	๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (ทุกตำแหน่ง)	ห้องประชุม อบต.บ้านนา

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ที่ได้คะแนนภาควิชาละไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะเป็นพนักงานจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบวิธีการเลือกสรรอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๓.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม

๓.๒ ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินสมรรถนะทุกครั้งเพื่อใช้แสดงคู่กัน หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินสมรรถนะอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะก็ได้

๓.๓ ให้ไปถึงสถานที่ประเมินสมรรถนะ (สอบ) ก่อนเริ่มเข้าสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว

๓.๔ ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ

๓.๕ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าห้องสอบ

๓.๖ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด

๓.๗ ห้ามมิให้ผู้ประเมินสมรรถนะออกจากห้องสอบก่อน ๓๐ นาที นับแต่เริ่มให้ทำคำตอบ

๓.๘ ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใด เครื่องมือสื่อสาร และเครื่องคำนวณ ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๓.๙ เมื่ออยู่ในห้องสอบต้องไม่พูด หรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะอื่น หรือบุคคลภายนอก และจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเท่านั้น

๓.๑๐ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินสมรรถนะจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

๓.๑๑ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๓.๑๒ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาหรือเลือกสรรจะพิจารณาสั่งการให้คะแนน หรือไม่ให้ผ่านการเลือกสรรหรือไม่มีสิทธิประเมินสมรรถนะต่อไปก็ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นายสมพร เพ็ชรประสิทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา