

บันทึกการรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา  
 สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)  
 วันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘  
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายณรงค์ชัย เรืองศรี	ประธานสภาฯ	ณรงค์ชัย เรืองศรี	
๒	นายเฉลิม เอียดกู่	รองประธานสภาฯ	เฉลิม เอียดกู่	
๓	นายวิชาญ อินบุญณะ	เลขานุการสภาฯ	วิชาญ อินบุญณะ	
๔	นายกำธร คุ่มตัว	ส.อบต. ม.๑	กำธร คุ่มตัว	
๕	นางสุรีภรณ์ บุญแก้วล้อม	ส.อบต. ม.๒	สุรีภรณ์ บุญแก้วล้อม	
๖	นายวีระพงษ์ มีดี	ส.อบต. ม.๔	วีระพงษ์ มีดี	
๗	นายณรงค์ เพชรรัตน์	ส.อบต. ม.๕	ณรงค์ เพชรรัตน์	
๘	นายจักรพงษ์ หลิวคง	ส.อบต. ม.๘	จักรพงษ์ หลิวคง	
๙	นายอนันต์ บุตรมาลา	ส.อบต. ม.๙	อนันต์ บุตรมาลา	
๑๐	นายสุรียา อรุณพันธ์	ส.อบต.ม.๑๐	สุรียา อรุณพันธ์	

ผู้ไม่มาประชุม ลาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาววรรณภา กรงไกรจักร	ส.อบต. ม.๓	วรรณภา กรงไกรจักร

ขาดประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ

/ผู้เข้าร่วมการประชุม...

ผู้เข้าร่วมการประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมพร เพ็ชรประสิทธิ์	นายก อบต.บ้านนา	สมพร เพ็ชรประสิทธิ์	
๒	นายวิฑูรย์ ทองนา	รองนายก อบต.บ้านนา	วิฑูรย์ ทองนา	
๓	นายสมพงษ์ กุลเพ็ง	รองนายก อบต.บ้านนา	สมพงษ์ กุลเพ็ง	
๔	นายพินโย จินศรี	เลขานุการนายกฯ	พินโย จินศรี	
๕	นางจุฑามาศ ทองอินทร์	รองปลัด อบต.บ้านนา	จุฑามาศ ทองอินทร์	
๖	นางสาวสุดารัตน์ เรืองฤทธิ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด	สุดารัตน์ เรืองฤทธิ์	
๗	นางสาวพรทิศา ด้วงสิน	นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	พรทิศา ด้วงสิน	
๘	นายภาณุ ชัยแป้น	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	ภาณุ ชัยแป้น	
๙	นางสาวพวงเพ็ญ ชาญสอน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	พวงเพ็ญ ชาญสอน	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายณรงค์ชัย เรืองศรี ได้กล่าวว่า เรียนท่านสมาชิกสภา และผู้บริหารที่เคารพทุกท่าน ผมมีความยินดีที่ทุกท่าน  
ประธานสภา เข้าร่วมการประชุมในวันนี้ และขณะนี้สมาชิกสภามาร่วมประชุมครบองค์ประชุมแล้ว  
ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันศุกร์ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ ตามวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายณรงค์ชัย เรืองศรี ได้กล่าวว่า ตามบันทึกข้อความ ที่ สฎ ๗๙๘๐๑/๖๕๐ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘  
ประธานสภา เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ความว่า ด้วยทางสำนักปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้เริ่มดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยแจ้งให้หัวหน้าหน่วยงานและเจ้าหน้าที่  
ทุกส่วนที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและดำเนินการรายงานให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วน  
ตำบลบ้านนา ได้รับทราบพร้อมข้อมูลต่างๆในการทำข้อบัญญัติแต่เนื่องจากในปีนี้มีปัญหา  
และอุปสรรค ดังนี้

๑. การใช้งานในระบบ E-laas ไม่สามารถเข้าไปดำเนินการได้

๒. ข้อมูลรายรับจริงของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘  
ที่ใช้เป็นฐานข้อมูลในการประมาณการรายรับไม่สามารถดำเนินการมีความจำเป็นต้องใช้  
ระบบมือ

๓.ระบบ E-laas จะเปิดให้ใช้ได้ในช่วง เดือน กรกฎาคม สิงหาคม เฉพาะวัน พุธและวันศุกร์ เท่านั้น

๔.รายจ่ายในด้านเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ไม่ได้รับการกำหนดจากผู้บริหาร

จากเหตุปัจจัยดังกล่าวทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายงบประมาณ ๒๕๖๙ เสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ได้นำเสนอต่อสภา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ภายใน วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้ทัน

ซึ่งโดยขณะนี้ทาง สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้จัดทำร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในส่วนงบประมาณที่เป็น รายจ่ายประจำ ค่าเงินเดือนประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค เงินอุดหนุน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว แต่ยังขาดหรือไม่มีแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุนค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และทางสำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านนา มีแผนการกำหนดระยะเวลาที่คาดว่าจะเสนอร่าง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา เพื่อให้ ความเห็นชอบภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ อย่างแน่นอน ลงนาม นายสมพร เพ็ชรประสิทธิ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

**๑.๒ แจ้งประกาศอำเภอบ้านนาเดิม เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านนา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘**

นายณรงค์ชัย เรืองศรี  
ประธานสภาฯ

ได้กล่าวว่า ประกาศอำเภอบ้านนาเดิม เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านนา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตามที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านนา มีความจำเป็นที่จะขอเปิดประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จึงขออนุมัติเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านนา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๑๘ กันยายน พ.ศ ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน นายอำเภอบ้านนาเดิม พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อประโยชน์แก่ การบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา จึงอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบข้อ ๓๖ (๓) ของระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๑๘ กันยายน พ.๒๕๖๘ โดยมีกำหนด ๑๕ วัน จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงนาม นายยืนยง คิตุฎก นายอำเภอบ้านนาเดิม

/ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘
นายณรงค์ชัย เรืองศรี ประธานสภา	ได้กล่าวว่า ขอให้สมาชิกสภา ได้ตรวจสอบรายงานการประชุม ว่าถูกต้องหรือไม่ หากท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ ขอเชิญครับ หากไม่มีสมาชิกสภา ขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความ จะขอมติที่ประชุมสมาชิกสภา ท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ
มติที่ประชุม	รับรอง ๘ เสียง ไม่รับรอง ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง (นายณรงค์ชัย เรืองศรี ประธานสภา)
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องกระทู้ถาม -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา ๕.๑ เรื่องขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
นายณรงค์ชัย เรืองศรี ประธานสภา	ได้กล่าวว่า ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา แกลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครับ
นายสมพร เพ็ชรประสิทธิ์ นายก อบต.บ้านนา	ได้กล่าวว่า เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาที่เคารพทุกท่าน ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด วรรคหก ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จให้ถือว่าสภาองค์การบริหาร

/ส่วนตำบลให้ความเห็นชอบ...

ส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและให้ดำเนินการตามวรรคต่อไป

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ วรรคสอง “เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น

จึงขอชี้แจงให้ประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

#### ๑. สถานะการคลัง

##### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๙๘,๗๒๓,๙๔๒.๖๔ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๕๘,๙๕๘,๙๕๗.๒๕ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้และผู้ยืมและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน ๒๗ โครงการ จำนวน ๑,๓๖๗,๔๐๙.๑๓ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้และผู้ยืม จำนวน ๔ โครงการ

จำนวน ๒๑,๒๓๖.๗๐ บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

#### ๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๕๐,๑๘๕,๘๙๖.๕๘ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๘๕๖,๔๙๑.๓๓ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๙๔,๘๘๕.๒๕ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๖๔๗,๕๑๘.๘๔ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์

จำนวน ๗๔๙,๓๐๓.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๔,๕๓๘.๔๖ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๖,๙๔๒,๑๐๙.๗๐ บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๒๐,๘๙๑,๐๕๐.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๖,๐๖๗,๙๗๐.๘๔ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๑๓,๖๑๕,๙๑๗.๗๙ บาท

/จบบุคลากร...

งบบุคลากร	จำนวน	๑๐,๙๔๕,๑๐๔.๐๖ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๘,๗๑๔,๖๑๑.๘๖ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๔๔๖,๕๓๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๐๑๐,๔๓๔.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๓๓๕,๓๗๓.๑๓ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์  
จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่  
จำนวน ๓,๗๑๒,๑๑๐.๑๗ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ค่าแถลงงบประมาณงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๙

#### ๑. รายรับ

รายรับได้ประมาณการไว้ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๙,๙๕๑,๘๖๕.๐๐ บาท  
แยกเป็น

- รายได้จัดเก็บเอง จำนวน ๑,๑๘๐,๙๖๑.๐๐ บาท
- รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ จำนวน ๒๕,๒๗๐,๙๐๔.๐๐ บาท
- รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ จำนวน ๒๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

#### ๒. รายจ่าย

รายจ่ายได้ประมาณการไว้ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๙,๙๕๑,๘๖๕.๐๐ บาท  
แยกรายละเอียดตามแผนงาน/งาน ได้ดังนี้

##### ด้านบริหารทั่วไป

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑๙,๖๕๘,๓๔๐.- บาท

##### งบบุคลากร

งานบริหารทั่วไป	๙,๘๒๕,๐๐๐.- บาท
งานบริหารงานคลัง	๒,๓๙๙,๖๔๐.- บาท
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	๓๕๖,๐๐๐.- บาท

##### งบดำเนินงาน

งานบริหารทั่วไป	๔,๕๒๑,๐๐๐.- บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๓๐,๐๐๐.- บาท
งานบริหารงานคลัง	๑,๕๒๓,๖๐๐.- บาท
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	๓๐,๐๐๐.- บาท

##### งบลงทุน

งานบริหารทั่วไป	๙๑๔,๗๐๐.- บาท
งานบริหารงานคลัง	๕๘,๔๐๐.- บาท

๒.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน จำนวน ๖๔๕,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

๒๒๐,๐๐๐.- บาท

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๔๒๕,๐๐๐.- บาท

**ด้านบริการชุมชนและสังคม**

๒.๓ แผนงานการศึกษา จำนวน ๓,๖๑๐,๐๔๕.- บาท

งบดำเนินงาน

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

๑,๗๖๘,๐๔๕.- บาท

งบลงทุน

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

๑๖๐,๐๐๐.- บาท

งบเงินอุดหนุน

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

๑,๖๘๒,๐๐๐.- บาท

๒.๔ แผนงานสาธารณสุข จำนวน ๙๙๓,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๗๐,๐๐๐.- บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

๗๒๓,๐๐๐.- บาท

งบเงินอุดหนุน

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

๒๐๐,๐๐๐.- บาท

๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๓๕,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ๓๕,๐๐๐.- บาท

๒.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

๑๕๐,๐๐๐.- บาท

๒.๗ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

จำนวน ๑,๓๓๐.๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน

งานกีฬาและนันทนาการ ๗๔๐,๐๐๐.- บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ๕๙๐,๐๐๐.- บาท

งบเงินอุดหนุน

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น ๖๐,๐๐๐.- บาท

**ด้านการเศรษฐกิจ**

๒.๘ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๔,๐๘๖,๔๘๐.- บาท

งบบุคลากร

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

๓,๑๐๖,๓๘๐.- บาท

งบดำเนินงาน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

๖๐๐,๐๐๐.- บาท

งานก่อสร้าง

๓๕๘,๐๐๐.- บาท

งบลงทุน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

๑๒,๐๐๐.- บาท

งานก่อสร้าง

๑๐,๐๐๐.- บาท

๒.๙ แผนงานการพาณิชย์ จำนวน ๓,๑๒๔,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน

งานกิจการประปา

๒,๙๒๓,๐๐๐.- บาท

งบลงทุน

งานกิจการประปา

๒๐๑,๐๐๐.- บาท

**ด้านการดำเนินงานอื่น**

๒.๑๐ แผนงานงบกลาง จำนวน ๑๖,๓๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งบกลาง

งบกลาง

๑๖,๓๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ทั้งนี้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เพื่อให้ท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาได้พิจารณาและเห็นชอบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามร่างข้อบัญญัติฯ ที่ได้ส่งให้แก่สมาชิกทุกท่านแล้วนั้น

นายณรงค์ชัย เรืองศรี  
ประธานสภาฯ

ได้กล่าวว่า ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นายวิชาญ อินบุญณะ  
เลขานุการสภาฯ

ได้กล่าวว่า เรียนประธานสภาและท่านสมาชิกทุกท่านที่เคารพ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้ (๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (๓) ควบคุม /การปฏิบัติงาน...

การปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตาม กฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทาง ราชการ **มาตรา ๕๙** นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้ (๑) กำหนด นโยบายโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย และรับผิดชอบในการบริหารราชการของ องค์การบริหาร ส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ (๒) สั่ง อนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับ ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล (๓) แต่งตั้งและถอดถอนรองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและเลขาธิการนายก องค์การบริหารส่วนตำบล (๔) วางระเบียบเพื่อให้งาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย (๕) รักษาการให้เป็นไปตาม ข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบล (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ใน พระราชบัญญัตินี้และกฎหมายอื่น **มาตรา ๘๕** องค์การบริหารส่วนตำบลอาจมีรายจ่าย ดังต่อไปนี้ (๑) เงินเดือน (๒) ค่าจ้าง (๓) เงินค่าตอบแทนอื่น ๆ (๔) ค่าใช้สอย (๕) ค่าวัสดุ (๖) ค่าครุภัณฑ์ (๗) ค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่น ๆ (๘) ค่าสาธารณูปโภค (๙) เงินอุดหนุนหน่วยงานอื่น (๑๐) รายจ่ายอื่นใดตามข้อผูกพัน หรือตามที่กฎหมายหรือ ระเบียบของกระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้ **มาตรา ๘๗** งบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมของ องค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาม ระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ถ้าในระหว่างปีงบประมาณใดรายจ่ายซึ่งกำหนดไว้ในงบประมาณไม่พอใช้จ่าย ประจำปีนั้นหรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ระหว่างปีงบประมาณ ให้จัดทำ ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอนายอำเภอ เพื่อขออนุมัติ และให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่าง ข้อบัญญัติดังกล่าว

ถ้านายอำเภอไม่อนุมัติต้องแจ้งเหตุผลและส่งคืนให้สภาองค์การบริหารส่วน ตำบล เพื่อพิจารณาทบทวนร่างข้อบัญญัตินั้นใหม่ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว นายอำเภอพิจารณา ไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่านายอำเภออนุมัติร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ใน กรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติยืนยันตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัติ นั้นไป ยังผู้ว่าราชการจังหวัดภายในกำหนดเวลาสิบห้าวันนับแต่วันที่สภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลแจ้งมติ ยืนยันเพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาภายในสิบห้าวัน ถ้าผู้ว่า ราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับ ร่างข้อบัญญัตินั้น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดส่งไปยัง นายอำเภอเพื่อลงชื่ออนุมัติ ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัด ไม่เห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้นให้ ร่างข้อบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว แล้วยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัตินั้น

/ในการพิจารณา...

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถ้าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและให้ดำเนินการตามวาระตามต่อไป

ถ้าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีออกไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณที่แล้วไปพลางก่อน

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือ จำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงิน ส่งใช้ต้นทุนกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย และในการพิจารณาของสภา องค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วยประการใด ๆ ที่มีผลให้สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะ กระทำมิได้ มาตรา ๘๗/๑ ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่รับหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้ นายอำเภอ ตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวนเจ็ดคน เพื่อพิจารณาหาข้อยุติความขัดแย้ง โดยแก้ไข ปรับปรุง หรือยืนยันสาระสำคัญของข้อบัญญัติไว้ในร่างข้อบัญญัตินั้น ทั้งนี้ ให้ยึดถือหลักเกณฑ์ ตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประโยชน์ของท้องถิ่นและประชาชนเป็นสำคัญ

คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้ประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอจำนวนสามคน และบุคคลซึ่งเป็นที่หรือมิได้เป็นสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอจำนวนสามคน โดยให้ตั้งภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติไม่รับหลักการ และให้กรรมการทั้งหกคนร่วมกัน ปรีक्षाและเสนอบุคคลซึ่งมิได้เป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการดังกล่าวภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่กรรมการครบจำนวนหกคน

ในกรณีที่ไม่สามารถเสนอบุคคลที่จะทำหน้าที่เป็นกรรมการหรือประธานกรรมการ ได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือกรรมการหรือประธานกรรมการไม่ปฏิบัติหรือไม่อาจปฏิบัติ หน้าที่ได้ ให้นายอำเภอตั้งบุคคลซึ่งมิได้เป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลทำหน้าที่กรรมการหรือประธานกรรมการดังกล่าวให้ครบตามจำนวน

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งพิจารณาร่างข้อบัญญัติให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวัน นับตั้งแต่วันที่ได้แต่งตั้งประธานกรรมการในคราวแรกแล้วรายงานต่อ

/นายอำเภอ...

นายอำเภอ ในกรณีนี้ คณะกรรมการไม่สามารถพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ประธานกรรมการ รวบรวมผลการพิจารณาแล้ววินิจฉัยชี้ขาดโดยเร็วแล้ว รายงานต่อนายอำเภอ

ให้นายอำเภอส่งร่างข้อบัญญัติที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหรือประธาน กรรมการในวรรคสี่ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโดยเร็ว แล้วให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบล เสนอร่างข้อบัญญัติดังกล่าวต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามมาตรา ๘๗ ภายในเจ็ดวันนับแต่ วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติจากนายอำเภอ หากนายกองค้การบริหารส่วนตำบลไม่เสนอร่างข้อบัญญัตินั้น ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ภายในเวลาที่กำหนด ให้นายอำเภอรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อสั่งให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลพ้นจากตำแหน่ง

**ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๔** ในระเบียบนี้ “งบประมาณ” หมายความว่า แผนงานหรืองานสำหรับประมาณการด้านรายรับและรายจ่าย แสดงในรูปตัวเลข จำนวนเงิน การตั้งงบประมาณ คือ การแสดงแผนดำเนินงานออกเป็นตัวเลขจำนวนเงิน “แผนงาน” หมายความว่า การกิจแต่ละด้านที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ “งาน” หมายความว่า กิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำหนดไว้ในแต่ละแผนงาน “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล “สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์การบริหารส่วนตำบล “งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า งบประมาณที่ สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่า ชี้แจงงบประมาณด้วย “เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า เงินที่งบที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย “ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่งถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไปและให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้นเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น “หนี้” หมายความว่า ข้อผูกพันที่ต้องจ่าย หรืออาจจะต้องจ่ายเป็นเงิน สิ่งของหรือบริการ ไม่ว่าจะเป็ข้อผูกพันอันเกิดจากการกู้ยืม การค้าประกัน การซื้อ หรือการจ้างโดยวิธีใช้เครดิตหรือจากการอื่นใด “หน่วยงาน” หมายความว่า สำนัก กอง หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ “ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี และนายกองค้การบริหารส่วนตำบล “เจ้าหน้าที่งบประมาณ” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดเทศบาลและปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๘ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ มีอำนาจหน้าที่จัดทำงบประมาณกับปฏิบัติการอื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และให้มี

/อำนาจหน้าที่...

อำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานงบประมาณ ดังต่อไปนี้ด้วย (๑) เรียกให้หน่วยงานต่าง ๆ เสนอ  
ประมาณการรายรับ และรายจ่ายตามแบบและหลักเกณฑ์พร้อมด้วยรายละเอียดที่  
กำหนดตามระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย (๒) วิเคราะห์  
งบประมาณและการจ่ายเงินของหน่วยงานต่าง ๆ (๓) สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล  
เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารงบประมาณ และรวบรวมเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ข้อ ๙ เงินรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้จัดทำเป็นงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี และให้มีประมาณการรายรับประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้วย  
ข้อ ๑๓ งบประมาณรายจ่ายทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย รายจ่าย  
งบกลางและรายจ่ายตามแผนงาน ข้อ ๑๔ รายจ่ายตามแผนงาน จำแนกเป็นสอง  
ลักษณะ คือ (๑) รายจ่ายประจำ ประกอบด้วย (ก) งบบุคลากร หมายถึง รายจ่ายที่  
กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานบุคลากรท้องถิ่น ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะ  
เงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว (ข) งบดำเนินงาน หมายถึง รายจ่ายที่  
กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานประจำ ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทน  
ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (ง) งบรายจ่ายอื่น หมายถึง รายจ่ายที่ไม่เข้า  
ลักษณะประเภทงบรายจ่ายใดงบรายจ่ายหนึ่ง หรือรายจ่ายที่กำหนดให้ใช้จ่ายในงบ  
รายจ่ายนี้ ข้อ ๑๖ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นให้กระทำตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ  
กระทรวงมหาดไทยกำหนด ข้อ ๑๗ ประมาณการรายรับขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น ประกอบด้วย หมวดรายได้ ซึ่งจำแนกเป็น (๑) หมวดภาษีอากร (๒) หมวด  
ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต (๓) หมวดรายได้จากทรัพย์สิน (๔) หมวดรายได้  
จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ (๕) หมวดเงินอุดหนุน (๖) หมวดรายได้  
เบ็ดเตล็ด ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะกำหนดให้มีเงินสำรองจ่ายในงบกลาง  
เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสา  
ธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความ  
เดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้การใช้เงินสำรองจ่ายตามวรรคหนึ่งเป็นอำนาจ  
ของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น  
แนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และ  
ประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลัง รวบรวมรายงานการเงินและสถิติ  
ต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณ เสนอต่อเจ้าหน้าที่  
งบประมาณ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และ  
แก้ไขงบประมาณ ในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้  
พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว  
ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหาร  
ท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่งเพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่  
๑๕ สิงหาคม

ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไป ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗

(ฉบับที่ ๓)พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากที่สภาท้องถิ่นไม่รับหลักการ

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติตามวรรคหนึ่ง ให้สภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระที่สองและวาระที่สาม ตามลำดับ

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้

คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภารับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ **ข้อ ๕๐** เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปที่ดิน ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น **ข้อ ๕๑** ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาใหม่ เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มิมีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้วการพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินยื่นรายงานพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้แล้วตามวรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น

**ข้อ ๕๒** การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาครั้งนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

/ข้อ ๕๔ การแปรญัตติ...

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำเฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ (๑) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์ที่ดินเงินกู้ (๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๖๒ เมื่ออภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

นายณรงค์ชัย เรืองศรี  
ประธานสภาฯ

ได้กล่าวว่า สมาชิกท่านใดขออภิปราย หรือมีข้อซักถามเกี่ยวกับรายละเอียดของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หรือไม่ ขอเชิญครับ

ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดขออภิปราย ผมขอมติที่ประชุมสภาฯ

สมาชิกท่านใดเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

รับหลักการ ๘ เสียง

ไม่รับหลักการ ไม่มี เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (นายณรงค์ชัย เรืองศรี ประธานสภาฯ)

นายณรงค์ชัย เรืองศรี  
ประธานสภาฯ

ได้กล่าวว่า เมื่อสภามีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้ว ต่อไปก็จะดำเนินการประชุมต่อไปในวาระที่ ๒ การแปรญัตติ ขอให้ที่ประชุมเสนอคณะกรรมการแปรญัตติฯ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ขอให้ที่ประชุมเสนอว่าควรพิจารณาเลือกสมาชิกสภาฯ เพื่อทำหน้าที่  
คณะกรรมการแปรญัตติฯ ในครั้งนี้ จำนวนกี่คน

/นายจักรพงษ์ หลิวคง...

นายจักรพงษ์ หลิวคง  
ส.อบต.หมู่ที่ ๘ ได้กล่าวว่า เรียนประธานสภาและเพื่อนสมาชิกสภาทุกท่าน ผมนายจักรพงษ์ หลิวคง  
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘ ขอเสนอสมาชิกสภา เพื่อทำหน้าที่ คณะกรรมการแปรรูป  
จำนวน ๓ คน ครับ

นายณรงค์ชัย เรืองศรี  
ประธานสภา ได้กล่าวว่า ขอผู้รับรอง จำนวน ๒ คน ครับ

นายอนันต์ บุตรมาลา  
ส.อบต.หมู่ที่ ๙ ขอรับรอง (ยกมือ)

นายสุรียา อรุณพันธ์  
ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ ขอรับรอง (ยกมือ)

นายณรงค์ชัย เรืองศรี  
ประธานสภา ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไหม  
ถ้าไม่มี จะขอมติที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูป  
จำนวน ๓ คน โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๘	เสียง
	ไม่เห็นชอบฯ	ไม่มี	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (นายณรงค์ชัย เรืองศรี ประธานสภา)

นายณรงค์ชัย เรืองศรี  
ประธานสภา ได้กล่าวว่า เมื่อที่ประชุมเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ คน ขั้นตอนต่อไป ก็จะเป็นการ  
เลือกคณะกรรมการแปรรูป โดยจะทำการเลือกคณะกรรมการครั้งละหนึ่งคน  
จนครบ ๓ คน พร้อมผู้รับรอง  
ขอเชิญที่ประชุมเสนอผู้ที่จะทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๑ ครับ

นายสุรียา อรุณพันธ์  
ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ได้กล่าวว่า เรียนประธานสภา และสมาชิกสภาที่เคารพทุกท่าน กระผม  
นายสุรียา อรุณพันธ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐ ขอเสนอ นายอนันต์ บุตรมาลา  
สมาชิกสภา หมู่ที่ เป็นคณะกรรมการแปรรูป เพื่อทำหน้าที่แปรรูป คนที่ ๑  
ครับ

นายณรงค์ เพชรรัตน์  
ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง (ยกมือ)

นายจักรพงษ์ หลิวคง  
ส.อบต. หมู่ที่ ๘ ขอรับรอง (ยกมือ)

/นายณรงค์ชัย เรืองศรี...

- นายณรงค์ชัย เรืองศรี ประธานสภา ได้กล่าวว่า ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมสภามีมติให้ นายอนันต์ บุตรมาลา ส.อบต. ม.๙ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติฯ คนที่ ๑  
ขอเชิญที่ประชุมเสนอผู้ที่จะทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปตัดติฯ คนที่ ๒ ครับ
- นายวีระพงษ์ มีดี ส.อบต. หมู่ที่ ๔ ได้กล่าวว่า เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯทุกท่าน ผมนายวีระพงษ์ มีดี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ ขอเสนอ นายณรงค์ เพชรรัตน์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติฯ เพื่อทำหน้าที่แปรรูปตัดติฯ คนที่ ๒ ครับ
- นายกำธร คุ่มตัว ส.อบต.หมู่ที่ ๑ ขอรับรอง(ยกมือ)
- นายอนันต์ บุตรมาลา ส.อบต.หมู่ที่ ๙ ขอรับรอง(ยกมือ)
- นายณรงค์ชัย เรืองศรี ประธานสภาฯ ได้กล่าวว่า ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมสภามีมติ นายณรงค์ เพชรรัตน์ ส.อบต.ม. ๙ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติฯ คนที่ ๒  
ขอเชิญที่ประชุมเสนอผู้ที่จะทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปตัดติฯ คนที่ ๓ ครับ
- นายกำธร คุ่มตัว ได้กล่าวว่า เรียนประธานสภาฯและท่านสมาชิกสภาฯที่เคารพทุกท่าน ผมนายกำธร คุ่มตัว ส.อบต.หมู่ที่ ๑ สมาชิกสภาฯ ม.๑ ขอเสนอ นางสาวสุริภรณ์ บุญแก้วล้อม สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติฯ เพื่อทำหน้าที่แปรรูปตัดติฯ คนที่ ๓ ครับ
- นายวีระพงษ์ มีดี ส.อบต.หมู่ที่ ๔ ขอรับรอง(ยกมือ)
- นายสุรียา อรุณพันธ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ ขอรับรอง(ยกมือ)
- นายณรงค์ชัย เรืองศรี ประธานสภาฯ ได้กล่าวว่า ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมสภามีมติให้ นางสาวสุริภรณ์ บุญแก้วล้อม ส.อบต.ม.๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติฯ คนที่ ๓  
คณะกรรมการแปรรูปตัดติฯร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ คน รายชื่อดังนี้  
๑. นางสาวสุริภรณ์ บุญแก้วล้อม ส.อบต. ม. ๒  
/๒.นายณรงค์ เพชรรัตน์...

๒. นายณรงค์ เพชรรัตน์ ส.อบต. ม. ๕

๓. นายอนันต์ บุตรมาลา ส.อบต. ม. ๙

เมื่อได้คณะกรรมการแปรรูปตัดไม้ ครอบคลุมจำนวนที่กำหนดแล้ว ต่อไปก็ให้  
ที่ประชุมร่วมกันพิจารณากำหนดระยะเวลาในการเสนอคำขอแปรรูปตัดไม้ ขอเชิญสมาชิก  
ได้เสนอครับ

นายจักรพงษ์ หลิวคง  
ส.อบต. หมู่ที่ ๘

ได้กล่าวว่า เรียนประธานสภาฯ กระผม นายจักรพงษ์ หลิวคง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๘  
ขอเสนอระยะเวลาในการเสนอคำขอแปรรูปตัดไม้ จำนวน ๓ วัน ระหว่างวันที่  
๖-๘ กันยายน ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

กำหนดยื่น ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

นายณรงค์ชัย เรืองศรี  
ประธานสภา

ได้กล่าวว่า มีสมาชิกท่านใดจะเสนออย่างอื่นหรือไม่

หากไม่มี ถือว่ามติที่ประชุมสภาฯ กำหนดระยะเวลาในการเสนอคำขอ  
แปรรูปตัดไม้ จำนวน ๓ วัน ดังนี้

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

กำหนดยื่น ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านนา

ในส่วนของการพิจารณาในวาระ ๒ และวาระ ๓ จะทำการประชุมในครั้งต่อไป  
ครับ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

นายณรงค์ชัย เรืองศรี  
ประธานสภา

ได้กล่าวว่า มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นใดหรือไม่ เชิญครับ

นางสุวิภรณ์ บุญแก้วล้อม ได้กล่าวว่า ในซอยตลาดนัดเป็นหลุมบ่อเยอะมากและถนนพรุกลง  
ส.อบต. ม.๒

นายสมพร เพ็ชรประสิทธิ์ ได้กล่าวว่า ด้วยถนนซอยตลาดนัดเปิดประมูลไปแล้วแต่ไม่มีผู้รับจ้าง และซอยพรุกลง  
นายก อบต.บ้านนา อยู่ในชั้นอุทธรณ์ครับ

เรื่องน้ำประปา ขอฝากสมาชิกด้วยมีเรื่องผิวดินลาด โดยได้ติดต่อและมีการแตก  
และหลุดจึงทำให้ต้องต่อใหม่ให้มีประสิทธิภาพแก่การใช้งานต่อไป

/นายณรงค์ชัย เรืองศรี...

นายณรงค์ชัย เรืองศรี ได้กล่าวว่า มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นใดหรือไม่ เชิญครับ  
ประธานสภา หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดที่จะเสนอเรื่องใดเข้าสู่สภาแล้ว กระผมขอปิดการ  
ประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๕ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายการประชุม  
(นายวิชาญ อินบุญณะ)  
เลขานุการสภา อบต.บ้านนา

- คณะกรรมการตรวจรายการประชุม ครั้งที่ ๕ /๒๕๖๘ เมื่อวันที่..... - 9 ก.ย. 2568

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายการประชุม  
(นางสุรีภรณ์ บุญแก้วล้อม)

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายการประชุม  
(นายณรงค์ เพชรรัตน์)

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจรายการประชุม  
(นายจักรพงษ์ หลิวคง)

- สภากลางการบริหารส่วนตำบลบ้านนา ได้มีมติรับรองรายการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี  
พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่..... ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายการประชุม  
(นายณรงค์ชัย เรืองศรี)  
ประธานสภา อบต.บ้านนา